



総務担当者研修

新講座



総務担当者の基本業務と 上手な仕事の取り組み方講座

～豊富な具体例でわかりやすく解説！～

★ セミナーのねらい

企業を取り巻く環境が、かつてない速さで変化する時代において、会社の運営を司るべき総務担当者には、常に他の社員の一步先を行く視点で物事をとらえ、社員一人一人の行動が最高の成果を生むような役割が期待されています。つまり、組織の「けん引役」、スムーズに運営をする「まとめ役」、そして会社と社員、社内と社外をつなぐ「パイプ役」としての重要な役割を担うことです。

本セミナーでは、総務担当者としての心構えから、身につけておきたい基本業務の内容、多岐にわたる業務を効率的に進めるための取り組み方など、押さえておくべき重要項目を分かりやすく解説します。新任担当・新任役席の方にもおすすめします。

開催日時	2024年6月6日(木) 9:30～16:30 (受付開始は開講の30分前を目安とします)
会場	富山会場：一般財団法人北陸経済研究所 4Fセミナールーム 各受講企業またはご自宅にて (Web ミーティングシステム「Zoom」を使用)
対象	総務担当、総務役席の方
定員	富山会場：30名 オンライン：20名

セミナー内容

[1] 総務部門の機能と役割

- (1) 総務イメージはどのように受け止められているか
- (2) 総務部門に期待される役割とは
- (3) 総務担当者に必要とされる条件とは
- (4) 総務担当者の心構えと自己啓発

[2] 総務部門の仕事とチェックポイント

- (1) 経営活動を補佐する業務
- (2) 優れたCI (コーポレートアイデンティティ) 活動をするための受付・渉外業務
- (3) 管理に関する業務、資産に関する業務
- (4) 社内行事に必要な知識と運営のポイント
- (5) 自然災害、感染症パンデミック等のリスクマネジメントに関する業務
- (6) コンプライアンス経営のために総務が押さえておくべき法律分野

**[3] これからの総務担当者として進めていく管理部門のスリム化と
相談窓口体制の構築**

講師

兼子・山下経営労務事務所
代表 社会保険労務士やました じゅんこ
山下 順子氏

【略歴】法政大学経済学部卒業後、大手生命保険会社勤務を経て平成10年小嶋経営労務事務所入所。平成19年所長小嶋広喜の引退を機に社会保険労務士法人兼子・山下経営労務事務所を設立。企業の社会保険手続き、給与計算、労務相談の対応のほか、商工会議所、法人会、銀行系教育機関での講演活動、執筆活動を行っている。

著書に「社会保険の手続きをするならこの一冊」「福利厚生と税務」「小さな会社の事務がなんでもこなせる本」(全て共著)「社会保険・労働保険実務全書」等あり。

■参加申込方法(①②③のいずれか、あるいは右QRコードよりお申込み下さい)

★Webでのお申込みが便利です。

- ①北陸経済研究所 HP の「セミナー・講演会」⇒各セミナー⇒「Webでのお申込み」
- ②以下の「北経研セミナー参加申込書」に記入の上、FAX
- ③E-mail : haginaka@hokukei.or.jp に必要事項を記入の上、メール

お申込みフォームへ
↓

■参加費(税込)

会員 1名 22,000 円
非会員 1名 41,800 円 ※賛助会員にお申込みいただければ、会員価格でご受講いただけます。

■お申込みにあたって(必ずお読みください)

- ①請求書や受講証、オンライン受講者様へのご案内(接続URL)はE-mailにてお送りいたします。ご連絡担当者様およびオンライン受講者様のE-mailアドレスは必ずご記入いただきますようお願いいたします。
- ②キャンセルのお申し出は5営業日前までをお願いいたします。以降のキャンセルはご返金いたしかねますので、予めご了承ください。ただし、当研究所主催の別セミナーへの振替受講のお申し込みをお受けいたします。
- ③オンライン受講の際は、カメラは常時オンをお願いします。テキスト等の資料はメールで送る場合がございますので、事前に印刷してお手元にご用意いただきますようお願いいたします。
- ④お申込みが最低開催人数に満たない場合は、中止させていただきます。あらかじめご了承ください。

★Webでのお申込みが便利です。お申込み完了メールが届くので安心です！

※2024年6月開催分でFAXでのお申込み受付を終了いたします。
ご不便をおかけいたしますが、何卒ご了承ください。

年 月 日

一般財団法人北陸経済研究所宛て
F A X : 076-433-1164

【お問合せ】 TEL 076-433-1134 担当 萩中
富山県富山市丸の内1丁目8-10
E-mail:haginaka@hokukei.or.jp

貴社名					
電話番号			FAX		
所在地	〒 ー		市町村		
ご連絡担当者 <small>ご連絡担当者様のE-mailアドレスのご記入をお願いいたします。</small>	お名前				
	所属				
	E-mail				
【(2024-010) 6月6日(木) 富山・Web】 参加者					
お名前	所属	役職名	E-mail	※URL・パスワードをお知らせします。必ずご記入ください。	受講場所
					富山・Web
					富山・Web
					富山・Web

【個人情報の取り扱いに関するご案内】本書類に記入されました個人情報は、当研究所の実施するセミナーの申込手続きならびに実施、情報のご提供に利用します。またご本人様の同意を得ることなく、第三者に提供することはありません。

