

形骸化させない! OJT を軌道に乗せるための計画術 組織的OJTの進め方

[中小企業大学校 金沢キャンパス開催]

金沢
キャンパス
人事・組織

研修のねらい

人材育成の手段として実施されているOJT（職場で実務を通じて直接指導する育成法）ですが、OJTの進め方を正しく理解することなく実施することで、部署間・メンバー間の連携が上手くいかずに形骸化したり、期待した効果を出せずに悩みを抱えていませんか。

この研修では、OJTの進め方を理解した上で、実践的なシン（真・伸・信・新）・OJTを実現するポイントを学び、自社の実状に応じたOJTを進めるための計画を作ります。

研修のポイント

- ☑ OJT を部下育成手段として有効に活用するため、基本知識から体系的に学びます。
- ☑ OJT を実現させるために会社に取り組むべきポイントを演習を通じて学びます。
- ☑ 自社の OJT 実践プランを作るとともに、実践に向けて必要な段取りや準備について学びます。

研修期間

2025 年

10/7^火～10/8^水

(2日間・14時間)

対象者

経営者、経営幹部 等

- ・現在実施する OJT を更に有効なものに改善したい方
- ・OJT を属人的レベルから、全社的な育成手段に高めたい方
- ・より実践的な OJT の実現を目指したい方

定員 12 名

受講料 22,000 円(税込)

会場

金沢パークビル 9 階 902 会議室

石川県金沢市広岡3-1-1

※9階エレベーターを出て正面の会議室です
※中小機構のロゴマークが目印です

月 日	時間	科目	内容
10/7 ^火	9:20-9:30	オリエンテーション	
	9:30-14:30	OJT を充実させるための基本的知識	OJTを社員教育のため有効な育成手段とする上で、経営者や管理者が理解しておくべき基本知識について学びます。 ・中小企業の社員教育の現状と課題 ・社員教育の種類と特徴 ・経営者・管理者に求められる姿勢とOJTの必要性 ・社内における計画的なOJTの推進、OJTリーダーの育成 ・全社的なOJTを踏まえた協力体制 ・OJTの効果とメリット
	昼休憩 12:30-13:30		
	14:30-17:30	全社的 OJT 実現のポイント（演習）	OJTの実践方法や全社的なOJTを実現するためのポイントを演習を交えて学びます。 ・経営幹部、管理者に必要なOJTスキルの確認（自己と他者理解、コーチングとティーチング等） ・業務の特長に応じたOJTの仕組みと工夫 ・OJTの目標設定と育成プランの作成法
10/8 ^水	9:30-12:30	OJT 育成プランの作成と実践に向けて自社の OJT 実践の準備	自社の効果的なOJT育成プランを作成し、実践に必要な段取りや準備について学びます。 ・OJT育成プランの作成 ・OJT実践の準備
	昼休憩 12:30-13:30		
	13:30-17:30		
	17:30-17:40	修了証書授与	

※カリキュラムは、都合により一部変更する可能性がありますので、あらかじめご了承ください。

講師紹介（敬称略）



AT WILL&KOJIMA SR 代表

小島 慎一（こじましんいち）氏

大手旅行会社入社。国内、海外団体旅行の法人営業、企画を担当する。平成14年経営コンサルタントとして独立。独立後、ビジネスプランの策定支援、マーケティング戦略の構築、労務、人事戦略の構築など中小企業において実務レベルの支援を行っている。各種講演、執筆活動実績多数。中小企業診断士、特定社会保険労務士。