**記載事項チェックリスト【交付申請書提出時】**

記載漏れがないか等、チェックを入れてご確認いただいた上で、ご提出ください。

|  |  |
| --- | --- |
| **チェック** | **提出書類・内容等** |
| **交付申請書（第１号様式）** |
|  | 日付、組合等又は企業名、押印（法人：会社の印、個人事業主：事業主の印（シャチハタ不可））は抜けていませんか？ |
|  | 県内に本社又は主たる事業所がありますか？ |
|  | 代表企業は大企業、またはみなし大企業ではありませんか？ |
|  | 「２　代表企業概要」の担当者は、代表企業において、確実かつ速やかに連絡を取れ、回答できる方ですか？ |
|  | 「３　構成企業概要」の「④業種」のいずれかにチェックが入っていますか？ |
|  | 「４　補助対象事業（取組）の事業計画【概要版】」は１ページに収まっていますか？ |
|  | 「４　補助対象事業（取組）の事業計画【概要版】」の各記載内容は審査基準に沿って書かれていますか？ |
|  | 「５　補助対象事業（取組）の実施計画【詳細版】」を記入いただいた場合、３ページ以内に収まっていますか？ |
|  | 「６　事業経費明細」の「②補助申請額」は補助対象経費に４／５を掛けた金額以下、かつ２００万円以下になっていますか？ |
|  | 「８　売上高減少要件」について、少なくとも２者以上は満たしていますか？（２者のみで構成する場合は、少なくとも１者が満たしていますか？） |
| **確認書（第１号様式　別紙１）** |
|  | 売上高減少要件を満たす各企業の代表者が自署にて記入しましたか？ |
| **役員等名簿（第１号様式　別紙２）** |
|  | 売上高減少要件を満たす各企業の役員等を全員分記載しましたか？ |
| **その他** |
|  | 事業活動を行っていることが確認できる資料（直近２期分の確定申告書等）は、売上高減少要件を満たす各企業分を添付しましたか？（公募要領９ページ参照） |
|  | 売上高が減少したことを確認できる資料は、売上高減少要件を満たす各企業分を添付しましたか？（公募要領別添２参照） |
|  | 事業（取組）内容と経費の根拠が確認できる資料（見積書、カタログ等）は添付しましたか？（公募要領９ページ参照） |
|  | 他の補助金の交付申請書を入れていませんか？ |
|  | 提出書類は全てＡ４版で片面印刷となっていますか？ |
|  | 補助事業に係る提出物一式（申請書、添付書類等）について、手持ち保管用の写しは取られましたか？ |
|  | 提出書類は必要な企業分入れましたか？（公募要領９ページ参照） |