|  |
| --- |
| [1] **イマドキ新入社員　指導のポイント**（G754） |
| **速習　仕事の基本とビジネスマナー（全3巻）** |
| 1. 身だしなみ・あいさつ・お客様応対のマナー（G750）

［4］コンプライアンス・ハラスメント（G752） | ［3］コミュニケーション・報連相・人間関係（G751） |
| **コミュニケーションの基本シリーズ（全3巻）**[5] ビジネス電話応対（G737）　　 　[6] ビジネスツールの使い方（G738）　　 　[7] マナーが生まれる心遣い（G739） |
| **ビジネスマナーバイブル（全6巻）**[8] 身だしなみと挨拶（G541、G727）[10] 相手の心をつかむ来客応対&訪問（G543、G729） [12] ミス&トラブルの対処法（G545、G731）　 | [9] 仕事の優先順位と報・連・相（G542、G728）[11] 電話対応のコツとビジネス文書（G544、G730）[13] ビジネス会話の基本（G546、G732） |
| **新入社員ブートキャンププログラム（全13巻）**[15] 社会人の心得（G547、G665、G678）[17] 電話応対のマナー（G549、G626、G667、G679）[19] 仕事の鉄則 ホウレンソウ（G551、G670、G676） [21] 行動計画と時間管理（G560） | [14] 応対応接のマナー（G548、G625、G666、G677）[16] 話し方と敬語の基本（G627、G669、G680）[18] ビジネスメールの基本（G552、G681）[20] ビジネス文書の基本（G561）[22]仕事を動かすコミュニケーション（G565、G671、G674） |
| [23] 身だしなみ（G668、G673） [24] 目標設定（G559） 　 [25] PDCA（G558）　 [26] 会社の仕組み（G597） |
| **新入社員のためのこんなときどうする?　仕事のマナー（全3巻）**[27] 電話編（G298、G524）　　　[28] コミュニケーション編（G299、G525）　　[29] 職場の基本マナー編（G300、G526） |
| **「ケースで考える仕事の基本と心構え」（全4巻）**[30] 仕事の基本と心構え（G593）[32] 応対応接（G595） | [31] ビジネス電話（G594）[33] ビジネスコミュニケーション（G596） |
| [34] **社会人の常識・非常識「あなたのNG教えます」**（G657、G675） |
| [35] **社会人やっていいこと悪いこと 成長できる人の考え方・行動とは？**（G672） |
| **製造社員やっていいこと・悪いこと ものづくりに求められる“現場のキホン”（全2巻）** |
| [36] 社会人のマナー・現場のルール（G659、G685） | [37] 仕事のチームワーク・現場改善（G660、G686） |
| **新・物づくりのこころ（全3巻）**[38] 社会人としての基本（G527）[40] 身につけよう改善活動の基本（G52９） | [39] プロフェッショナルとしての基本（G528） |
| **製造社員の報告・連絡・相談（全2巻**）[41] 現場を活性化する報・連・相（G575、745） | [42] 報・連・相で改善促進・トラブル防止（G576、746） |
| [43] **「心が伝わる」ビジネスマナーの基本**（G608） | [44] **ビジネス敬語入門**（G530） |
| ［45］井村雅代コーチの「できない」から逃げるな！（G658） |
| ［46］SNSから考える新社会人の責任 あなたの行動がトラブルを生む！（G741・G753） |
| [47]社会人の基本と常識をアドバイス「15分でわかる」シリーズ（G740） |

[１]～[47] の申込番号をご記入ください（7枚まで）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申込番号 |  |  |
| 貸出希望日 | 　　　　年　　　　月　　　　日 | 貸出方法 |  宅配来館 |
| 事業所名 |  | 部署名 |  |
| 氏名 |  | 役職名 |  |
| 住所 | 〒 |
| TEL |  | FAX |  |
| E-mail | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　□ メルマガ希望　 |

ご提供いただいた個人情報は、DVD貸出に関わるご連絡等の目的以外に利用することはありません。

**★最新のイベントや補助金などISICOメルマガ会員（登録無料）ご希望の方はメールアドレスを記入しメルマガ希望に☑してください。☝**

**【お申し込み・お問い合わせ】**

**（公財）石川県産業創出支援機構　総務企画部企画広報課**　 **TEL：０７６－２６７－１００１**　 **FAX：０７６－２６８－４９１１ 　　E-mail：library@isico.or.jp**